# Alltag am PC

## www.-fit im Netz III

### **Arbeiten mit dem USB-Stick**

### **Schritt für Schritt – Anleitung**

©Erstellt von: Gerhard Wallfahrer



#### Inhaltsverzeichnis

Der Windows-Explorer	3
Arbeiten mit dem USB-Stick	4
Arbeiten mit anderen Laufwerken	4
Ordner anlegen	5

#### **Der Windows-Explorer**

#### Das Explorer - Fenster noch einmal im Detail

💮 💬 – 📜 ト Comput	ter 🕨	Adressleiste		- 4 Computer durchs	uchen	Q
Organisieren 🔻 Syste	emeigenschaften Progran	nm deinstallieren oder ändern	Netzlaufwerk verbinder	n Systemsteuerung öffnen	== ₩= ▼	
<ul> <li>★ Favoriten</li> <li>➡ Desktop</li> <li>➡ Öffentlich</li> <li>➡ Downloads</li> <li>➡ Zuletzt besucht</li> <li>➡ Bibliotheken</li> <li>➡ Bilder</li> <li>➡ Dokumente</li> </ul>	<ul> <li>Festplatten (1)         <ul> <li>Acer (C:)</li> <li>369 GB frei von</li> </ul> </li> <li>Geräte mit Wechseln         <ul> <li>DVD-RW-Laufw</li> <li>Netzwerkadresse (2)</li> </ul> </li> </ul>	453 GB medien (1) verk (D:)	Sy Navi	rmbolleiste gationbereich		
Videos	Internet (\\MAF	RTINIQUE) (I:)	Wissen (\\MARTINIQUE)	(W:)		
Reimnetzgruppe	Liste Computer		Inha	altsbereich		
Wissen (\MARTI						



#### Arbeiten mit dem USB-Stick

#### Arbeiten mit anderen Laufwerken

Öffnen Sie über START – Computer den Windowsexplorer. Sie sehen somit alle Laufwerke die Ihr PC zu Verfügung hat.

Nun stecken Sie Ihren USB-Stick in einen USB-Anschluß Ihres PC. Es erscheint das neue Laufwerk, in unserem Fall hier hat dies den Namen "Wechseldatenträger" und hat den Laufwerksbuchstaben E:. Sie sehen das Laufwerk sowohl im Inhaltsbereich, als auch in der Liste Computer, im linken Bereich des Fensters. Die Namensangaben können bei Ihnen variieren.

🕞 🕞 – 🛃 🕨 Computer 🕨		- 47 Computer durchsuchen	<b>Q</b>
Organisieren ▼       Systemeigens	chaften Programm deinstallieren oder ändern		
Videos Heimnetzgruppe Computer Compute	thia.local Arbeitsspeicher: 4,00 GB		

Klicken Sie in der Liste Computer nun auf das Wort "Wechseldatenträger" (oder den bei Ihnen angezeigten Namen) und Sie sehen den Inhalt angezeigt.

G O - Computer	Wechseldatenträger (E:) 🕨	▼ 49 Wee	hseldatenträger (E:) du	rchsuchen 🔎
Organisieren 🔻 🛛 Freigeben f	ür ▼ Brennen Neuer Ordner			
🖌 🖈 Favoriten	Name	Änderungsdatum	Тур	Größe
E Desktop	File Recover	17.08.2009 12:02	Dateiordner	
Offentlich mein Übungsordner				
bownloads				
🖳 Zuletzt besucht				
4 🚍 Bibliotheken				
Bilder	=			
Dokumente				
🖻 🌙 Musik				
Videos				
🕨 🝓 Heimnetzgruppe				
⊿ 🖳 Computer				
▷ 🚮 Acer (C:)				
Wechseldatenträger (E:)				
Internet (\\MARTINIQUE)				
P ⇒ Wissen (\\WAR LINIQUE)				
🛯 📬 Netzwerk		III		•
1 Element				



#### Ordner anlegen

Nun können Sie auf dem Wechseldatenträger Ihren Übungsordner etc. anlegen. Die Vorgehensweise ist genau wie gewohnt.

	echseldatenträg	er (E:) 🕨	▼ 4 <sub>7</sub> W	echseldatenträg	ger (E:) durchsuch	nen
Organisieren 🔻 🛛 Freigeben für	▼ Brenner	n Neuer Ordner			•	
🜟 Favoriten 🄶	Name	Â	Änderungsdatum	Тур	Größ	e
🧮 Desktop	📗 File Reco	over	17.08.2009 12:02	Dateiordnei	r	
퉬 Öffentlich						
🍌 mein Übungsordner						
📕 Downloads						
Zuletzt besucht		Ansicht	•			
S State of the		Sortieren nach				
Bibliotheken		Gruppieren nach				
Dekumente		Aktualisieren				
Dokumente     Murik		ARGUMACICH				
Videos		Ordner anpassen				
		Einfügen				
🔏 Heimnetzaruppe		Verknüpfung einfügen				
		Freigeben für	•			
🖳 Computer		Synchronisierung freigeg	ebener Ordner			
🐔 Acer (C:)	]	New				
👝 Wechseldatenträger (E:)		Neu	,			
🙀 Internet (\\MARTINIQUE)		Eigenschaften				
🙀 Wissen (\\MARTINIQUE) (						
Gu Mataurala 🖉	1					
1 Flowert						
						<b></b> X
Computer > We	echseldatenträge	sr (E:) ►	• \$9 We	€ chseldatenträge	er (E;) durchsuche	<b>x</b>
Joga _ → Computer → We Drganisieren ▼ Freigeben für	echseldatenträge ▼ Brennen	sr (E:) ► Neuer Ordner	▼ 49 We	€ chseldatenträge	er (E:) durchsuche	en .
Joganisieren → Freigeben für Favoriten	echseldatenträge ▼ Brennen Name	rr (E) 🕨 Neuer Ordner	<ul> <li>✓ 4 → We</li> <li>Ånderungsdatum</li> </ul>	 chseidatenträge Typ	er (E:) durchsuche 8== • • • • Größe	en .
Organisieren ▼ Freigeben für ★ Favoriten ■ Desktop	<ul> <li>cchseldatenträge</li> <li>■ Brennen</li> <li>Name</li> <li>№ File Reco</li> </ul>	rr (E) > Neuer Ordner	<ul> <li>✓ 4 y We</li> <li>Änderungsdatum</li> <li>17.08.2009 12:02</li> </ul>	chseldatenträge Typ ₩ Ordne	er (Ei) durchsuche BEE V D Größe	en ,
Computer → We Organisieren ▼ Freigeben für Favoriten ■ Desktop j Öffentlich	echseldatenträge Brennen Name File Reco	rr (E) > Neuer Ordner *	<ul> <li>✓ 4 y We</li> <li>Änderungsdatum</li> <li>17.08.2009 12:02</li> </ul>	the seld at enträge Typ ↓ Ordne ▼ Verknu	er (E) durchsuche BEE - D Große r Dpfung	en .
Crganisieren  Freigeben für Favoriten Desktop Öffentlich mein Übungsordner	echseldatenträge Brennen Name File Reco	tr (E:) > Neuer Ordner *	▼ 4	Typ Typ Verkni Micro	er (E) durchsuche BEE  Größe r Dipfung soft Access Date	en . @
Crganisieren V Freigeben für Freigeben für Favoriten Desktop Öffentlich imein Übungsordner Downloads	■ Brennen Name Brile Reco	er (E) > Neuer Ordner ~	▼ 4 We Änderungsdatum 17.08.2009 12:02	Typ Typ Criseldatenträge Typ Condine Condi Condine Condine Condine Condine Condine Condine Condine	er (E) durchsuche BEE  Größe r üpfung soft Access Dater p-Bild	en . @
Crganisieren V Freigeben für Favoriten Feischer Desktop Greintlich Grein Übungsordner Downloads Zuletzt besucht	■ Brennen Name Brile Reco	er (E) > Neuer Ordner vver Ansicht	▼ 4  We Änderungsdatum 17.08.2009 12:02	Typ Verkni Micro Sitma Konta	r (E) durchsuche BEE  Größe r apfung soft Access Dater p-Bild kt	en ,
Crganisieren ▼ Freigeben für ★ Favoriten ■ Desktop ■ Offentlich ■ mein Übungsordner ■ Downloads ■ Zuletzt besucht	▼ Brennen Name Bie Reco	er (E) > Neuer Ordner	▼ 49 We Ånderungsdatum 17.08.2009 12:02	Typ Typ Crosseldatenträge Typ Crosseldatenträge Verkni Micro Bitma Bitma For Konta Micro Micro	er (E) durchsuche EE  Große r apfung soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokur	nbank
Computer → We Crganisieren ▼ Freigeben für ★ Favoriten ■ Desktop ↓ Offentlich ■ mein Übungsordner ↓ Downloads ■ Zuletzt besucht ■ Biblioteken ■ Bibliere	<ul> <li>Chseldatenträge</li> <li>■ Brennen</li> <li>Name</li> <li>Warne</li> <li>Warne</li> <li>Warne</li> </ul>	rr (E) > Neuer Ordner	<ul> <li>✓ 4 → We</li> <li>Ånderungsdatum</li> <li>17.08.2009 12:02</li> </ul>	yp ↓ Ordne ♥ Verkn ⊕ Micro ► Eitma ► Ei	r (E) durchsuche EE CoroBe r apfung soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokument	nbank
Crganisieren ▼ Freigeben für Favoriten ■ Desktop 0 Offentlich ■ mein Übungsordner ■ Downloads 1 Zuletzt besucht ■ Bibliotheken ■ Bibliothe	<ul> <li>■ Brennen</li> <li>Name</li> <li>Bile Reco</li> </ul>	rr (E) > Neuer Ordner		Typ Typ Ordne Verkn Micro Sitma Micro Micro Micro Micro Micro	r (E) durchsuche E (E) durchsuche Große r soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokur slokument soft PowerPoint-	nbank Präser
	echseldatenträge Brennen Name File Reco	rr (E;) > Neuer Ordner vver Ansicht Sortieren nach Gruppieren nach Aktualisieren Ordner anpassen	<ul> <li></li></ul>	Typ Typ Ordne Verkm Micro Konta Sitma Sitma Micro Micro Micro Micro	er (E) durchsuche gez (E) durchsuche Größe r r gfung soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokum soft Word-Dokument soft PowerPoint- soft Publisher-Do	nbank ment Präse
Computer  We  Crganisieren Freigeben für  Favoriten  Desktop  Offentlich  Dewnloads  Zuletzt besucht  Bibliotheken  Bibliotheken  Bibliotheken  Misik  Videos	echseldatenträge Brennen Name File Reco	er (E) > Neuer Ordner over vver Ansicht Sotieren nach Gruppieren nach Atkualisieren Ordner anpassen Einfünen	▼ 4 We Änderungsdatum 17.08.2009 12:02	Typ Cristeldatenträgen Typ Cristenträgen Criste	er (E) durchsuche ET (E) durchsuche Größe r Dafpfung Soft Access Dater p-Bild kt Soft Word-Dokur Soft Word-Dokur Soft Publisher-Doc AR-Archiv	nbank ment Präsei
	echseldatenträge ▼ Brennen Name <sup>3</sup> File Reco	er (E)  Neuer Ordner  Neuer Ordner  Ansicht Sortieren nach Gruppieren nach Aktualisieren Ordner anpassen Einfügen Verknönfung einfür	• 4 We Änderungsdatum 17.08.2009 12:02	Typ Jordine Verkni Micro M	er (E) durchsuche ET (E) durchsuche ET (E) durchsuche Größe r Größe r Größe r Soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokur soft Publisher-Dok Soft Publisher-Dok R-Archiv bokument	nbank Präser
	<ul> <li>■ Brennen</li> <li>Name</li> <li>Bile Reco</li> </ul>	rr (E) > Neuer Ordner Ansicht Sortieren nach Gruppieren nach Aktualisieren Ordner anpassen Einfügen Verknüpfung einfüg		Typ Criseldatenträga Typ Ordne P Verkn A Micro B Bitma Construction Construction Micro Mic	er (E) durchsuche EEE Constant Größe r soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokur soft PowerPoint- soft PowerPowerPowerPowerPowerPowerPowerPower	nbank Präser
> Computer > We         Organisieren ▼ Freigeben für         > Desktop         > Desktop         > Offentlich         > mein Übungsordner         > Downloads         > Zuletzt besucht         > Bibliotheken         > Bibliotheken         > Dokumente         > Musik         ▼ Videos         ♥ Heinmetzgruppe	▼ Brennen Name } File Reco	rr (E) > Neuer Ordner ver Ansicht Sortieren nach Gruppieren nach Aktualisieren Ordner anpassen Einfügen Verknüpfung einfüg Freigeben für	f      f      We     Ânderungsdatum     17.08.2009 12:02	Typ Crdne P Verkn A Micro E Sitma E Micro Mic	er (E) durchsuche EE Constantion Große r apfung soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokur soft PowerPoint- soft PowerPowerPowerPowerPowerPowerPowerPower	nbank ment Präser sblatt
Computer → We Crganisieren ▼ Freigeben für Favoriten Desktop Desktop Doffentlich mein Übungsordner Dosumosods Zuletzt besucht Bibliotheken Bibliotheken Bibliotheken Bibliotheken Dokumente Dokumente Nusik Videos Keimetzgruppe Computer	■ Brennen Name Name Brile Reco	rr (E) > Neuer Ordner Ansicht Sortieren nach Gruppieren nach Aktualisieren Ordner anpassen Einfügen Verknüpfung einfüg Freigeben für Synchronisierung fr	v      4      v     We     Änderungsdatum     17.08.2009 12:02  gen eigegebener Ordner	Lyp Lyp Crdne P Verkni Micro Mic	r (E) durchsuche Große r Große r soft Access Dater p-Bild kt soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft Call soft Excel-Arbeit: AR-ZIP-Archiv	nbank ment Präser sblatt
Computer  We  Crganisieren  Freigeben für  Favoriten  Desktop  Offentlich  mein Übungsordner  Downloads  Zuletzt besucht  Bibliotheken  Bibliotheken  Bibliotheken  Musik  Videos  Heimnetzgruppe  Computer  Acc (C:)	echseldatenträge	er (E) >  Neuer Ordner  Ver  Ver   Ansicht  Sortieren nach  Gruppieren nach  Aktualisieren  Ordner anpassen  Einfügen  Verknüpfung einfüg  Freigeben für  Synchronisierung fr  Neu	Ve Ve     Anderungsdatum     17.08.2009 12:02  gen eigegebener Ordner	Typ Chseldatenträgen Typ Cordne Cverkni Cve	er (E) durchsuche grie (E) durchsuche Größe r jpfung soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokur aldokument soft Poublisher-Do AR-Archiv soft Publisher-Do AR-Archiv soft Publisher-Do Soft Accel-Arbeit: Soft Accel-Arbeit: AR-ZIP-Archiv koffer	nbank ment Präser sblatt
Computer  We  Crganisieren  Freigeben für  Favoriten  Desktop  Offentlich  Desktop  Offentlich  Downloads  Zuletzt besucht  Bibliotheken  Bibliotheken Bibliothe	echseldatenträge Brennen Name File Reco	er (E) > Neuer Ordner vver vver vver Ansicht Sotieren nach Gruppieren nach Atualisieren Ordner anpassen Einfügen Verknüpfung einfüg Freigeben für Synchronisierung fr Neu Eigenschaften	v     V     Ve     Änderungsdatum     17.08.2009 12:02  gen eigegebener Ordner	Crdne     Typ     Ordne     Verkm     Ordne     Or	er (E) durchsuche er (E) durchsuche Größe r gapfung gapfung soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokur soft Word-Dokur soft PowerPoint- soft PowerPowerPowerPowerPowerPowerPowerPower	nbank ment Präser sklatt
Computer > We Crganisieren > Freigeben für Favoriten Desktop Offentlich Downloads Zuletzt besucht Bibliotheken Bibliotheken Bibliotheken Bibliotheken Dokumente Videos Ker (C:) Wechseldatenträger (E:) Videos	echseldatenträge ▼ Brennen Name ■ File Reco	er (E) > Neuer Ordner vver Ansicht Sortieren nach Gruppieren nach Aktualisieren Ordner anpassen Einfügen Verknöpfung einfüg Freigeben für Synchronisierung fr Neu Eigenschaften	v      4     v     We     Änderungsdatum     17.08.2009 12:02  gen eigegebener Ordner	Crdne     Verkni     Verkni     Wicro     Micro	er (E) durchsuche Größe r constant soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokur soft Access Dater p-Bild kt soft Word-Dokur soft Publisher-Dok soft Publis	nbank ment Präser sblatt
Computer > Wo Granisieren > Freigeben für Favoriten Desktop Offentlich Musik Bibliotheken Bibliotheken Bibliotheken Bibliotheken Wideos Videos Heimnetzgruppe Computer Computer Computer Computer Videos	<ul> <li>■ Brennen</li> <li>Name</li> <li>Bile Reco</li> </ul>	er (E) > Neuer Ordner Ver Ver Ansicht Sortieren nach Gruppieren nach Aktualisieren Ordner anpassen Einfügen Verknüpfung einfüg Freigeben für (B) Synchronisierung fr Neu Eigenschaften		Less la de ntraga Typ ↓ Ordne P Verkn △ Micro → Containe → Containe → Containe → Containe → Micro →	er (E) durchsuche Größe r Größe r soft Access Dater p-Bild kt soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft PowerPoint- soft Publisher-Do- kur soft PowerPoint- soft Publisher-Do- kur AR-ZIP-Archiv koffer	nbank Präser sblatt
Computer  Versent  Computer  Versent  Computer  Versent  Computer  Versent  Computer  Versent  Computer  Computer  Computer  Computer  Computer  Computer  Computer  Computer  Verseldatenträger (E:) Versent  Ve	<ul> <li>■ Brennen</li> <li>Name</li> <li>● File Reco</li> </ul>	er (E) > Neuer Ordner Ver Ver Ansicht Sortieren nach Gruppieren nach Aktualisieren Ordner anpassen Einfügen Verknüpfung einfüg Freigeben für B Synchronisierung fr Neu Eigenschaften		yp ↓ Ordne P Verkn ④ Micro ■ Sittma ↓ ⊕ Micro ■ Micro	er (E) durchsuche BEE C Größe r Größe r soft Access Dater p-Bild kt soft PowerPoint- soft Publisher-Dokur sldokument soft PowerPoint- soft Publisher-Dok kt soft PowerPoint- soft Publisher-Dok soft	nbank ment Präse sblatt



									×
G Computer >	Wech	ıseldatenträger (E:) 🛛	•		👻 🍫 We	echseldatenträge	r (E:) du	rchsuchen	٩
Organisieren 🔻 🗦 Öffnen		Freigeben für 🔻	Brennen	Neuer Ordner			8== •		0
🔆 Favoriten	^	Name	^		Änderungsdatum	Тур		Größe	
🧮 Desktop		퉬 File Recover			17.08.2009 12:02	Dateiordner			
퉬 Öffentlich		📗 Neuer Ordner			28.03.2011 10:43	Dateiordner			
🌗 mein Übungsordner									
🗼 Downloads									
🔛 Zuletzt besucht									
_									
Bibliotheken									
Bilder	-								
Dokumente									
Videos									
🤣 Heimnetzgruppe									
📕 Computer									
Acer (C:)									
👝 Wechseldatenträger (E:)									
Internet (\\MARTINIQUE)									
🙀 Wissen (\\MARTINIQUE) (									
👊 Netzwerk	₹ 4				III				•
Neuer Ordner Änd Dateiordner	erung	sdatum: 28.03.2011 :	10:43						



Um die Ordner links, im Computer-Bereich anzeigen zu lassen, klicken Sie auf den

↓ Computer
 ↓ Martinique
 ↓ Martinique
 ↓ Martinique
 ↓ File Recover
 ↓ Übungen



Das komplette Fenster sieht dann so aus. Klicken Sie nun auf "Übungen", dann wird der Inhalt des Ordners "Übungen" angezeigt.

Computer ►	Wechseldatenträger (E: 🕨 Übunge	en 🔻 🐓 Übungen durc	hsuchen 🔎
Organisieren 🔻 Freigeben	für 🔻 Neuer Ordner		:= - 1 🔞
<ul> <li>✓ Favoriten</li> <li>■ Desktop</li> <li>➡ Öffentlich</li> <li>➡ mein Übungsordner</li> <li>➡ Downloads</li> <li>™ Zuletzt besucht</li> </ul>	Name Name	Änderungsdatum Typ Dieser Ordner ist leer.	Größe
<ul> <li>G Bibliotnexen</li> <li>F Bilder</li> <li>F Dokumente</li> <li>J Musik</li> <li>F Videos</li> <li>Videos</li> </ul>	E		
Computer  Compu			
Vissen (\\MARTINIQUE) 0 Elemente	₹ €		•